



Carta de Missão da Diretora

(Anexo I da Portaria n.º 266/2012, de 30 de agosto)

Nome da Diretora: Ana Alexandrina Ferreira Coelho

Escalão: 5º

PQND do AE Joaquim Inácio da Cruz Sobral

Grupo de recrutamento: 520

Período em avaliação de 19/07/2022 a 19/07/2026

Missão da Diretora:

Na atualidade, a missão da Diretora de um Agrupamento de escolas deve, a meu entender, refletir a missão da instituição Escola, que passa não só por uma “política educativa centrada nas pessoas que garanta a igualdade de acesso à escola pública, promovendo o sucesso educativo e, por essa via, a igualdade de oportunidades”, como por “preparar os alunos, que serão jovens e adultos em 2030, para empregos ainda não criados, para tecnologias ainda não inventadas, para a resolução de problemas que ainda se desconhecem” (Decreto-Lei nº 55/2018, pág. 2928).

Neste sentido, procurarei proporcionar as condições necessárias ao desenvolvimento integral das crianças e jovens que frequentam este Agrupamento, de forma a que estes se tornem cidadãos ativos, críticos, criativos, responsáveis e conhecedores da sua e de outras realidades.

Assumo uma estratégia de gestão partilhada, assente no profissionalismo e no trabalho de equipa/colaborativo com vista a reforçar os laços na comunidade educativa e entre esta e a comunidade envolvente.

Compromissos	Conteúdo	Indicadores	Calendarização
<p>1º</p> <p>Documentos estruturantes do AEVC (Projeto Educativo, Regulamento Interno e Plano Anual de Atividades)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Promover a elaboração, implementação, monitorização e avaliação do Projeto Educativo (PE), numa perspetiva colaborativa e participada por parte de todos os intervenientes, de modo a superar dificuldades e conduzir à melhoria dos resultados escolares e do pleno sucesso. Promover a revisão articulada e participada do Regulamento Interno, quer devido a novos normativos legais, quer na sequência da avaliação da sua implementação; Orientar a elaboração e desenvolvimento do Plano Anual de Atividades (PAA), como documento orientador das atividades escolares, em articulação com o Projeto Educativo e Regulamento Interno, promovendo a participação conjunta de vários ciclos e/ou diversas disciplinas em torno de projetos/conteúdos curriculares comuns que gerem mobilização de conhecimentos de diversas áreas e promovam a aprendizagem em diferentes contextos. 	<ul style="list-style-type: none"> Participação de alunos, encarregados de educação, docentes, assistentes operacionais e administrativos e outros parceiros na elaboração do PE Taxa de consecução das metas do projeto educativo % de concretização das atividades previstas Avaliação intermédia e final do PE Relatório da equipa de avaliação do PAA e da Equipa de autoavaliação Interna 	<p>Ao longo do mandato</p>



Compromissos	Conteúdo	Indicadores	Calendarização
2º Sucesso Académico, Educativo e Social	<ul style="list-style-type: none">• Potenciar o bom funcionamento das equipas pedagógicas e a articulação entre ciclos com objetivo de tornar o ensino mais coeso, atrativo e motivador para os alunos, promovendo aprendizagens significativas e consequente melhoria dos resultados escolares;• Reforçar a articulação entre a Biblioteca Escolar e os Departamentos/Conselhos de Turma/Professores titulares e Educadores, de forma a contribuir para uma visão integrada do currículo;• Fomentar práticas de trabalho colaborativo interpares, através da existência, nos horários dos docentes, de tempos comuns para a realização de reuniões/trabalho colaborativo;• Adotar e consolidar práticas de diferenciação pedagógica atendendo às especificidades dos alunos;• Promover a articulação e coerência das estratégias a implementar no processo de ensino e aprendizagem, com domínios como a avaliação;• Elaborar e implementar um plano de supervisão pedagógica;• Proporcionar a todos os alunos o acesso ao currículo e às atividades de aprendizagem através da diversificação e da combinação adequada de vários métodos e estratégias de ensino, da utilização de diferentes modalidades e instrumentos de recolha de informação e da adaptação de materiais e recursos	<ul style="list-style-type: none">• Taxa de sucesso do agrupamento• Qualidade de sucesso do agrupamento• PAA (biblioteca)• Práticas de trabalho colaborativo• Prática de diferenciação pedagógica em todas as turmas e implementação de medidas de suporte à aprendizagem e inclusão• Taxa de sucesso dos alunos com medidas de apoio à aprendizagem• Relatórios dos clubes• Relatório do PAA• Taxas de utilização de REDs na sala de aula• Nº de projetos/programas locais, regionais, nacionais e/ou internacionais em que o agrupamento está envolvido• Taxa de participações e ocorrências disciplinares• Participação dos alunos e encarregados de	Ao longo do mandato



	<p>educativos, de modo a responder aos diferentes ritmos de aprendizagem e valorizando o percurso individual dos alunos, nomeadamente: coadjuvações, tutorias, apoio educativo, apoio individualizado, ofertas de escola diversificadas e apoio ao estudo.</p> <ul style="list-style-type: none">• Promover a oferta de Clubes como uma medida educativa potenciadora de uma maior capacitação dos alunos.• Promover a capacitação digital da comunidade educativa;• Promover o desenvolvimento de competências básicas das múltiplas literacias;• Prevenir e combater a indisciplina;• Reforçar a participação da comunidade educativa na vida do agrupamento.	educação em reuniões	
--	---	----------------------	--



Compromissos	Conteúdo	Indicadores	Calendarização
3º Projeção do agrupamento e fomento do sentido de pertença e de identificação com o AEVC	<ul style="list-style-type: none">Promover a participação dos elementos da comunidade educativa nos processos de tomada de decisão do Agrupamento: revisão/elaboração dos documentos estruturantes, participação nos órgãos, entre outros.Desenvolver atividades e projetos alargados a todo o Agrupamento e abertos à comunidade.Promover atividades que envolvam alunos/docentes/não docentes de diferentes estabelecimentos de ensino do Agrupamento.Envolver o pessoal não docente na planificação e realização de atividades e projetos.Participar em atividades promovidas por entidades exteriores ao Agrupamento.Divulgar, de forma sistemática, a atividade do agrupamento nas suas plataformas digitais.	<ul style="list-style-type: none">Participação de alunos, encarregados de educação, docentes, assistentes operacionais e administrativos e outros parceiros na elaboração do PENº de atividades e projetos que envolvem toda a comunidade escolarNº de participantes nas atividades promovidas pelo Agrupamento.Protocolos e parcerias estabelecidasNº de projetos/programas em que o agrupamento está envolvido	Ao longo do mandato



Compromissos	Conteúdo	Indicadores	Calendarização
4º Gestão de Recursos Humanos e Materiais	<ul style="list-style-type: none">• Gerir os recursos humanos, seguindo, sempre, as orientações superiores, de forma a promover o sucesso escolar e educativo dos alunos;• Estimular uma autonomia responsável dos órgãos de gestão intermédia, assim como uma boa articulação entre si e a Diretora;• Atualizar e melhorar os documentos operativos do funcionamento e da gestão pedagógica do agrupamento (critérios de distribuição de serviço letivo e de elaboração de horários, critérios de constituição de turmas);• Promover uma adequada utilização e rentabilização dos recursos materiais;• Melhorar gradualmente as ferramentas de gestão administrativa e pedagógica do agrupamento, facilitadoras da ação administrativa, do trabalho pedagógico dos docentes e da comunicação;• Adquirir, quando possível, recursos pedagógicos essenciais ao desenvolvimento de uma ação educativa inovadora e ativa, potenciando o desenvolvimento de projetos inovadores, a flexibilidade curricular e a educação inclusiva;• Promover uma cultura de preservação dos recursos materiais.	<ul style="list-style-type: none">• Reuniões/sessões de trabalho regulares, ao longo do ano, entre a gestão e as estruturas intermédias• Grau de satisfação da comunidade educativa quanto:<ul style="list-style-type: none">- ao clima de escola- à qualidade do serviço prestado- à operacionalidade de instalações e equipamentos• Inventário de instalações e equipamentos	Ao longo do mandato



Compromissos	Conteúdo	Indicadores	Calendarização
5º Gestão Financeira	<ul style="list-style-type: none">• Gerir os recursos financeiros com base nos princípios definidos pelo Conselho Geral e cumprir, com rigor, todas as orientações superiores (nomeadamente do Instituto de Gestão Financeira, e da da DGeste);• Garantir mecanismos de controlo financeiro que permitam, a cada momento e de forma sustentada, analisar investimentos, estabelecer prioridades, no âmbito de uma gestão racional de recursos;• Inventariar as necessidades dos jardim-de-infâncias e escolas do 1º ciclo em parceria com a autarquia e as Juntas de Freguesia.	<ul style="list-style-type: none">• Reuniões do Conselho Geral;• Reuniões de Conselho Administrativo• Conta de Gerência e outros documentos	Ao longo do mandato

Compromissos	Conteúdo	Indicadores	Calendarização
6º Plano de Formação e Representação do AEVC	<ul style="list-style-type: none">• Colaborar na elaboração e acompanhamento do Plano de Formação dos docentes e não docentes do agrupamento;• Promover momentos de formação interna para pessoal docente e não docente;• Representar o agrupamento em grupos de trabalho, reuniões ou eventos de âmbito local, regional, nacional e internacional.	<ul style="list-style-type: none">• Grau de consecução do Plano Anual de Formação (docentes e não docentes)• Nº de ações de formação internas• Participação em grupos de trabalho, reuniões e eventos como representante do agrupamento	Ao longo do mandato

Compromissos	Conteúdo	Indicadores	Calendarização
7º Autoavaliação	<ul style="list-style-type: none"> Promover o aprofundamento de uma cultura de autoavaliação, suporte essencial à melhoria dos processos estratégicos para a definição de novos sentidos para a ação individual e coletiva, que conduzam a um acréscimo na qualidade do serviço prestado; Definir ações que permitam melhorar o desempenho organizacional através da definição de planos de ação de melhoria que contribuam para o incremento da qualidade, eficácia e eficiência do agrupamento; Promover cada vez mais a participação dos alunos nos mecanismos de acompanhamento e avaliação. 	<ul style="list-style-type: none"> Relatórios da Equipa de Autoavaliação Relatórios do PAA Resultados Académicos Atas das assembleias de delegados 	Ao longo do mandato

Merceana, 11 de outubro de 2022

A Diretora,

Ana Alexandrina Ferreira Coelho

A presente Carta de Missão foi validada pelo Conselho Geral a 26 de outubro de 2022.

O Presidente do Conselho Geral

[Assinatura]